



Государственное автономное образовательное учреждение профессионального
образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

ПОРЯДОК ПОДАЧИ АБИТУРИЕНТАМИ ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Севастополь,

2021

1. Порядок подачи абитуриентами документов в электронной форме разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», локальным актом ГАОУ ПО ИРО «правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 уч. год».

2. Для подачи в ГАОУ ПО ИРО личного заявления о приеме на первый курс и необходимых документов выполнить следующие действия:

- Загрузить со страницы приёмной комиссии форму заявления о приёме на первый курс (<http://www.sev-centr.ru/dokumenty-dlya-postupleniya-podacha-dokumentov-cherez-set-internet-.html>), распечатать форму заявления, заполнить форму заявления, отсканировать заполненную форму заявления.
- Отсканировать документы, удостоверяющие личность и гражданство, в файл формата PDF, документ установленного образца об образовании, прочие документы, предусмотренные правилами приема, а также те, которые вы считаете нужным представить дополнительно в файл формата PDF.
- Отправить созданные файлы в приемную комиссию ГАОУ ПО ИРО посредством электронной почты sev.iro.pk@mail.ru
- В ответ на e-майл отправителя будет отправлено письмо-подтверждение о получении комплекта документов абитуриента.

3. В одном письме направляется одно заявление на одну специальность. В случае подачи заявлений на разные специальности необходимо на одном бланке заявления указать оба направления обучения, но обозначить приоритетное.

4. В конкурсе на зачисление принимают участие только полные комплекты документов абитуриентов.