

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

И.В. Михайлова, директора ГАОУ ПО ИРО

/И.В. Михайлова/

2019 г.

ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения старших воспитателей
дошкольных образовательных учреждений города Севастополя
на 2019 – 2020 учебный год

План обсужден на заседании МО
12 сентября 2019 г. (протокол № 1)
Руководитель МО: Пацукевич Т.С.,
старший воспитатель ГБДОУ
«Детский сад № 127»
Куратор: Шишкина Е.В.,
методист ГАОУ ПО ИРО

Севастополь
2019

Деятельность методического объединения старших воспитателей ДОУ направлена на создание целостного образовательного пространства для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогов.

Цель работы методического объединения старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений - создание условий для формирования инновационной целостной и эффективной системы методической службы в каждом дошкольном учреждении, направленной на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, достижение оптимального уровня образования и развития воспитанников в целях модернизации образовательного пространства в условиях введения ФГОС дошкольного образования.

Задачи работы методического объединения старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений:

- Создание условий для обеспечения доступности качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС дошкольного образования.
- Оказание действенной помощи старшим воспитателям в организации работы в дошкольных учреждениях по повышению компетентности педагогов в области интеграции педагогического взаимодействия в условиях ДОУ, как средства комплексного развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО.
- Создание условий для повышения эффективности качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, формирования педагогической компетентности старших воспитателей в вопросах повышения интереса к познавательной деятельности дошкольников с использованием информационных ресурсов в условиях введения ФГОС ДО.
- Повышение педагогической компетентности старших воспитателей в вопросах правового и программно-методического обеспечения в условиях введения ФГОС дошкольного образования.

Алгоритм организации работы МО старших воспитателей состоит в следующем:

1. Планирование мероприятий;
2. Проведение заседаний;
3. Доклады, сообщения, мастер-классы, видеофильмы, диалоги, размышления, игровые и творческие задания, оценочные суждения, презентации опыта работы, которые будут представлены на заседаниях МО, пополнение методической «копилки» и рекомендации для публикаций на сайтах ДОУ.

ЗАСЕДАНИЕ 1

Тема: «Методические рекомендации по технологии составления годового плана и анализа деятельности ДОО на учебный год в соответствии с ФГОС ДО»

Цель:

- Повысить уровень квалификации педагогических работников в части составления годового плана как основного документа по организации работы педагогического коллектива.
- Организовать наставничество с молодыми педагогами, имеющими стаж работы в должности старшего воспитателя мене 3-х лет.
- Мотивация педагогов к участию в работе методического объединения по предложенным темам.

Повестка заседания:

1. Выступление молодого специалиста «Технология составления годового плана ДОО (по К.Ю. Белой)»
2. Выступление «Основные требования к оформлению годового плана. Содержание структурных компонентов годового плана» (из опыта работы).
3. Обсуждение «Предполагаемая структура и содержание информационно-аналитической справки (обмен мнениями)».
4. Утверждение плана работы методического объединения старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений города Севастополя на 2019 – 2020 учебный год.
5. Анкетирование педагогов по внесению предложений по работе методического объединения.

Сроки и место проведения: октябрь, ГБДОУ «Детский сад № 127»

Материалы, используемые на заседании: конспект выступления, презентация «Структура годового плана в ДОО», анкеты «Советы и предложения по организации МО старших воспитателей»

ЗАСЕДАНИЕ 2

Тема: «Номенклатура дел педагогических работников в дошкольном образовательном учреждении»

Цель:

- Развитие профессиональной компетентности педагогов применения ИКТ в ведении основной документации ДООУ.

Повестка заседания:

1. Диалог «Документация педагогических работников в дошкольном учреждении: от теории к практике»
2. Выступление «Основные требования к номенклатуре дел педагогических работников в дошкольном образовательном учреждении» (из опыта работы).
3. Презентация «Календарно-тематическое планирование воспитателя дошкольного учреждения»
4. Организация работы по внедрению и реализации профессиональных стандартов в условиях дошкольного учреждения

Сроки и место проведения: январь, ГБДОУ «Детский сад № 127»

Материалы, используемые на заседании: конспект выступления, примерный перечень основной документации педагогический работников ДООУ, презентация «Календарно-тематическое планирование», перечень принятых профстандартов

ЗАСЕДАНИЕ 3

Тема: «Интерактивные методы в организации методической работы в ДОУ»

Цель:

- создать условия для самостоятельной и творческой работы педагогов;
- познакомить с передовым педагогическим опытом работы своих коллег;
- развить умение работать коллективно, плодотворно сотрудничая друг с другом;
- повысить педагогическую компетентность педагогов.

Повестка заседания:

1. Обмен опытом по применению методов активного обучения (деловые игры, дидактические игры, мастер-классы, конкурсы, открытые просмотры и др.)
2. Выступление «Система работы по организации, подготовке и проведению педагогического совета как основной и ведущей формы работы с педагогами дошкольного учреждения».
3. Использование интерактивных методов в проведении методических советов в ДОУ (желательно открытый просмотр на базе ДОУ).

Сроки и место проведения: март, ГБДОУ «Детский сад № 127»

Материалы, используемые на заседании: конспект выступления, примерный протокол педагогического совета, методические рекомендации «Аналитическая справка по результатам контроля»

ЗАСЕДАНИЕ 4

Тема: «Анализ работы методического объединения старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений города Севастополя на 2019 – 2020 учебный год»

Цель:

- проанализировать работу методического объединения с целью реализации поставленных задач;
- прогнозировать работу методического объединения на следующий учебный год.

Повестка заседания:

1. Выступление руководителя методического объединения «Итоги работы методобъединения за 2019-2020 учебный год».
2. Анкетирование «Результативность работы методического объединения»
3. Обмен мнениями «Перспективы и направления работы на 2020-2021 учебный год».
4. Выступление «Итоговый мониторинг в условиях дошкольного учреждения» (из опыта работы

Сроки и место проведения: май, ГБДОУ «Детский сад № 127»

Материалы, используемые на заседании: отчет о работе методического объединения, анкета - мониторинг о работе МО, методические рекомендации «Аналитическая справка по результатам итогового мониторинга»