



Государственное автономное образовательное учреждение  
профессионального образования города Севастополя  
«Институт развития образования»  
(ГАОУ ПО ИРО)

**П Р И К А З**

«04» октября 2015 г.

№ 444

Об утверждении Положения о Мастерской Ментора

С целью совершенствования системы методической работы в условиях развития региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, непрерывного повышения профессионального мастерства и управленческих компетенций руководителей общеобразовательных организаций, в соответствии с приказом Департамента образования города Севастополя от 23.11.2016 № 1153 «Об утверждении Положений», Уставом ГАОУ ПО «Институт развития образования» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Мастерской Ментора.
2. Начальнику Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Филимоновой Е.Л. организовать работу Мастерской Ментора.
3. Контроль за исполнением приказа возложить заместителя ректора по организационно-методической и проектной деятельности Стародубцеву И.В.

Исполняющий обязанности  
ректора

Д.В. Котельников

## ПОЛОЖЕНИЕ о Мастерской Ментора

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Мастерской Ментора (далее – Положение) определяет цель и задачи, направления деятельности, формы и организацию ее работы.

1.2. Положение разработано с учетом Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (утв. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. № Р-76), распоряжения Минпросвещения России от 15.12. 2022 № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174», методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (утв. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № Р-33); приказом Департамента образования и науки города Севастополя от 08.06.2023 № 749-П «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки города Севастополя от 27.07.2022 № 859-П «О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров города Севастополя».

1.3. Целью работы Мастерской Ментора (далее – Мастерской) является совершенствование управленческих компетенций директоров общеобразовательных учреждений с опытом работы до 5 лет.

1.4. Основные задачи Мастерской:

- содействовать повышению квалификации и профессиональному росту молодых руководителей общеобразовательных учреждений (далее – ОУ);
- совершенствовать теоретические знания и практические умения в области управления образовательной организацией;
- создавать условия для обмена эффективными практиками руководящих работников ОУ.

1.5. Основные направления деятельности:



- проведение мониторинга профессиональных и информационных потребностей молодых руководителей ОУ;
- изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательного учреждения;
- информационно-консультационная деятельность;
- изучение вопросов организации методической работы в ОУ.

## **2. Организация работы**

2.1. В состав Мастерской входят директора общеобразовательных учреждений с опытом работы до 5 лет (далее – молодые руководители).

2.2. Ответственным организатором работы «Мастерской Ментора» является Центр непрерывного повышения педагогического мастерства педагогических работников ГАОУ ПО города Севастополя «Институт развития образования».

2.3. Занятия проводятся в течение учебного года в соответствии с планом работы Мастерской не менее 1 раза в квартал.

2.4. При необходимости организатор может использовать очный и дистанционный формат занятий, а также следующие формы проведения занятий: семинары-практикумы, инструктивно-методические совещания, мастер-классы, тренинги, круглые столы, дискуссии, общие и индивидуальные консультации, тематические встречи со специалистами в области юридических, медицинских, морально-этических и т.п. вопросов функционирования ОУ.

2.5. Контроль за деятельностью Мастерской осуществляет заместитель ректора по организационно-методической и проектной деятельности.

## **3. Права и обязанности слушателей**

3.1. Слушатели Мастерской имеют право:

- получать достоверную информацию теоретического и практического характера по вопросам функционирования ОУ;
- получать индивидуальные консультации и методическую помощь по интересующим вопросам;
- предлагать для обсуждения актуальные вопросы деятельности ОУ;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Мастерской.

3.2. Слушатели Мастерской обязаны:

- регулярно посещать занятия;
- своевременно предупреждать организатора о причине отсутствия на занятиях;
- в случае необходимости выполнять задания, направленные на формирование навыков управления ОУ.

3.3. В случае необходимости организатор оставляет за собой право проведения диагностики профессиональных затруднений слушателей с целью реализации их адресного сопровождения.