



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

П Р И К А З

«14» 09 2026 г.

№ 524

Об утверждении Положения об организации выполнения и защиты индивидуального проекта в Государственном автономном образовательном учреждении профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования», Уставом ГАОУ ПО ИРО, с целью установления единых требований к процессу реализации индивидуального проекта в рамках дисциплин общеобразовательного цикла, **приказываю:**

1. Считать утратившим силу приказ ГАОУ ПО ИРО от 20.10.2020 № 358 «Об утверждении Положения об организации выполнения и защиты индивидуального проекта в Государственном автономном образовательном учреждении профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

2. Утвердить Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта в Государственном автономном образовательном учреждении профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» согласно Приложению.

3. Начальнику центра информационно-программного обеспечения Гладких И.Ю. разместить данный приказ на официальном сайте ГАОУ ПО ИРО.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Ю.А. Бабенко.

Директор

Е.И. Миргород

Приложение 1
к приказу ГАОУ ПО ИРО
от 14.09.2026 № 524

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выполнения и защиты индивидуального проекта
в Государственном автономном образовательном учреждении
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта в Государственном автономном образовательном учреждении профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» (далее – Положение) регламентирует порядок разработки и содержание индивидуального проекта по общеобразовательным дисциплинам в рамках получения среднего общего образования (далее – СОО) в пределах освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – ФГОС СОО).
- Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – ФОП СОО).
- Распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».
- Письмом Министерства просвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).
- Методическими рекомендациями по реализации индивидуального проекта в рамках дисциплин общеобразовательного цикла, реализуемого в среднем профессиональном образовании.
- Уставом ГАОУ ПО ИРО.

1.3. Проектная деятельность – целенаправленно организованная работа студентов под руководством преподавателя по актуальной проблеме,

представляет собой учебно-познавательную, поисковую, творческую и научно-исследовательскую деятельность, предусматривающую конкретные цели и задачи, методы, формы работы, создание интеллектуального продукта.

1.4. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения и направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным или профессиональным проблемам.

1.5. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), является обязательным компонентом всех учебных планов, в образовательной организации СПО на базе основного общего образования и рассматривается как процедура итоговой оценки достижения планируемых предметных и метапредметных результатов освоения СОО.

2 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

2.1 Целями и задачами индивидуального проекта являются:

- реализация требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- овладение общими компетенциями;
- формирование навыков организации исследовательской деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных учебных задач, используя предметную область одной или нескольких учебных дисциплин;
- развитие творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению, коммуникативной и информационной компетенций;
- развитие способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности, исследовательских умений;
- формирование навыков самообразования, активной гражданской позиции; выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся с учётом профессиональной ориентации.

2.2 Перечень планируемых результатов выполнения индивидуального проекта в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО, ФОП СОО представлен в Приложении 1.

3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

3.1. Индивидуальный проект – это работа, направленная на решение актуальной проблемы, сформулированной в виде ряда задач, а результатом этой работы является найденный способ решения проблемы, который носит практический характер и имеет важное прикладное значение.

3.2. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно (индивидуально) под руководством преподавателя (далее – руководителя проекта) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин, с учетом получаемой специальности.

3.3. К руководству индивидуальным проектом привлекаются преподаватели общих гуманитарных и социально-экономических, а также общеобразовательных дисциплин (далее – ОГСЭ и ОД).

3.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

3.5. Выполнение индивидуального проекта и его защита обязательны для каждого студента первого курса, осваивающих ОП СПО на базе основного общего образования.

3.6. Перечень тем индивидуальных проектов разрабатывается руководителями проектов ежегодно, обсуждается и согласовывается на заседании предметно-цикловых комиссий общих гуманитарных и социально-экономических и общеобразовательных дисциплин (далее – ПЦК ОГСЭ и ПЦК ОД).

3.7. Обучающийся может предложить свою тему проекта с обоснованием целесообразности ее разработки. Тема должна быть актуальной, выполнимой, оригинальной, доступной и соответствовать содержанию, учитывать профессиональную направленность ОП СПО.

3.8. Ответственность за организацию и координацию деятельности преподавателей и обучающихся при выполнении индивидуального проекта возлагается на председателя предметно-цикловой комиссии (Координатора), который назначается приказом директора ГАОУ ПО ИРО.

3.9. До 1 октября текущего года обучающимся предоставляется для ознакомления перечень тем индивидуальных проектов с закреплёнными за ними руководителями. Выбор темы и руководителя осуществляется студентом на основании личного заявления, которое подаётся Координатору в соответствии с Приложением 2.

3.10. Закрепление тем индивидуальных проектов и назначение руководителей утверждаются приказом директором ГАОУ ПО ИРО.

3.11. Объем часов на реализацию индивидуального проекта в соответствии с учебным планом ОП СПО выдается в рамках контактной работы каждому студенту в соответствии с расписанием. Примерный тематический план контактной работы по индивидуальному проекту представлен в Приложении 3.

4 ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В рамках выполнения индивидуального проекта распределение функций осуществляется следующим образом:

4.1.1. Координатор:

- осуществление общего руководства деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии проектной деятельности;
- организация консультаций и оказание методической помощи преподавателям, руководителям проектной деятельности в ходе выполнения проектов и контроль своевременности выполнения этапов проектов;
- составление графика консультаций и защиты индивидуальных проектов;
- ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов;
- создание условий для защиты индивидуальных проектов.

4.1.2. Классный руководитель:

- контроль охвата всех студентов индивидуальными проектами;
- мониторинг регулярного взаимодействия руководителя проекта со студентами;
- оформление оценок за защиту индивидуального проекта в учебном журнале и зачетной книжке.
- **Преподаватель – руководитель проекта:**

– помощь студентам в постановке целей, задач, выборе методов работы, подборе литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;

– сопровождение студентов на всех этапах работы над проектом, внесение коррективов в результаты;

– создание условий для развития универсальных учебных действий, творческих способностей и логического мышления студентов;

– мотивация студентов на выполнение индивидуального проекта;

– консультирование по оформлению проекта в соответствии с методическими требованиями.;

– контроль за ходом выполнения проекта;

– выявление недочетов и определение путей их устранения;

– проверка проекта на соответствие установленным требованиям;

– подготовка студента к защите проекта.

– написание отзыва на индивидуальный проект не позднее чем за две недели до назначенной даты защиты.

Требования к оформлению отзыва руководителя:

– объём — не более 1 страницы печатного текста;

– формат файла — Microsoft Word (расширение .doc или .docx);

– шрифт — Times New Roman, кегль 12;

– межстрочный интервал — 1,15;

– поля: верхнее и нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1,5 см.

Отзыв оформляется на специальном бланке (Приложение 4) в соответствии с планом, представленным в Приложении 5.

4.1.3. Студент:

– посещение консультаций по индивидуальному проекту;

– выполнение указаний и рекомендаций руководителя проекта;

– соблюдение сроков выполнения этапов работы над проектом.

5 ВИДЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. В зависимости от доминирующего вида деятельности проект может быть: исследовательский, информационный, социально-ориентированный (социальный), практико-ориентированный (прикладной), творческий и др.

5.2. **Информационный (информационно-поисковый) и социально-ориентированный проекты** — это проекты, в основе которых лежит сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-

значимой тематике. Данные проекты призваны научить обучающихся добывать и анализировать информацию о каком-либо объекте или явлении и предполагают ознакомление участников проекта с собранной информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

5.3. Такие проекты могут интегрироваться в исследовательские и стать их органичной частью. Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Результатом информационных проектов могут быть презентации, доклад, публикации, образовательное событие, социальное мероприятие (акция).

5.4. **Практико-ориентированные (прикладные)** – это проекты, строго ориентированные на результат (готовый продукт) проектной деятельности. Этот продукт обязательно должен быть основан на социальных интересах самих участников, удовлетворять конкретную потребность. Для выполнения таких проектов необходимо тщательно выстроить структуру всей деятельности участников и определить функции каждого из них.

Важна хорошая организация координационной работы руководителя проектной деятельности и обучающихся, корректировки совместных и индивидуальных усилий, в организации презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику, а также систематической внешней оценки проекта.

Продукт практико-ориентированного проекта (макет, опытный образец, разработка, мультимедийный продукт) может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например, работодателя и т.д.

5.5. **Творческие проекты** – проекты, требующие творческого подхода, и предполагают соответствующее оформление продукта проектной деятельности. Форма представления результатов может быть различной – изделие, газета, сочинение, видеофильм, спектакль, инсценировка, музыкальное исполнение, праздник, игра, репортаж, экспедиция и пр.). При оформлении результатов творческого проекта требуется четко продуманная структура в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа, дизайна и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

5.6. **Исследовательский проект** требует хорошо продуманной структуры, четко сформулированной проблемы, обозначения цели, задач, обоснования актуальности темы и предмета исследования, продуманных методов исследования, обозначения источников информации, ожидаемых результатов.

5.7. Исследовательский проект должен быть подчинен логике пусть небольшого, но исследования и иметь структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Цель исследовательского проекта должна быть ясной, актуальной, достижимой, измеримой, согласованной и учитывать особенности проекта. По завершении исследовательского проекта обучающиеся оформляют результаты, формулируют выводы и обозначают проблемы для дальнейших исследований. Результатом исследовательского проекта могут быть: научный доклад, реферат, буклет, брошюра, и т.д.

5.8. **Игровой или ролевой проект**, который предполагает вовлечение публики в решение проблемы проекта. Специфика данного проекта обусловлена его названием: проектанты играют роли литературных героев, исторических или выдуманных персонажей, а результат проекта лишь намечается, окончательно вырисовываясь лишь в конце проекта. Чем завершится судебное заседание? Будет ли разрешен конфликт? Чем закончатся переговоры и будет ли заключен договор?

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

6.1. Основные этапы работы над проектом:

Подготовительный этап:

- выбор темы индивидуального проекта, определение вида продукта проекта и его презентации;
- составление плана работы;
- изучение теоретических основ.

Этап сбора материала:

- сбор и уточнение информации (интервью, опросы, наблюдения и т.д.);
- обсуждение возможных альтернатив;
- подбор и изучение литературы, научных статей и других источников.

Этап обработки материала и оформления проекта:

- введение: актуальность темы, объект и предмет исследования, цели, задачи, гипотезы (если есть), методы работы, практическая значимость;
- основная часть: две главы — теоретическая и практическая;
- заключение: выводы, достижение цели, решение задач;
- список литературы: нормативные документы, архивные материалы, научные и учебные работы;

– приложения: иллюстрации, схемы, таблицы, фотографии, диаграммы и другие материалы.

Заключительный этап:

- редактирование и оформление проекта;
- подготовка презентации;
- подготовка выступления.

6.2. После завершения индивидуального проекта студент выполняет самоанализ результатов своей деятельности и представляет руководителю готовый проект и созданный в ходе работы продукт.

6.3. Контроль за соблюдением сроков и этапов выполнения индивидуального проекта осуществляется руководителем проекта и Координатором в пределах их компетенций.

7 СТРУКТУРА И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

7.1. Структура индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, включает:

- титульный лист;
- паспорт проекта;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников.

7.2. Результатом (продуктом) работы над проектом является материализованный итог, ради которого задумывался проект. Продукт должен иметь практическую значимость, быть применимым в реальной деятельности и направленным на решение поставленной в проекте проблемы.

7.3. При выполнении индивидуального проекта необходимо руководствоваться методическими рекомендациями, представленными в Приложении 6.

8 ЗАЩИТА И ОЦЕНИВАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

8.1. Защита индивидуального проекта проводится в установленные сроки, в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса, в рамках промежуточной аттестации.

8.2. Индивидуальный проект допускается к защите руководителем при условии полного выполнения всех запланированных этапов работы, соблюдения требований к содержанию и оформлению проекта, а также достижения целевого результата в виде готового продукта.

8.3. Регламент проведения защиты проекта, в том числе сроки, параметры и критерии оценки проекта должны быть известны обучающимся заранее.

8.4. Для оценки работы создается экспертная комиссия, в которую входят педагогические работники ГАОУ ПО ИРО. Так же в качестве экспертов могут приглашаться представители профессионального сообщества в соответствии со спецификой ОП СПО.

8.5. Состав экспертной комиссии для защиты индивидуальных проектов в количестве от 3-х до 5-ти человек утверждается приказом директора ГАОУ ПО ИРО.

8.6. *Процедура защиты проекта.*

8.6.1. *Председатель экспертной комиссии* открывает защиту, объявляет название проекта, фамилию, имя, отчество автора, сведения о руководителе, а также информирует о наличии необходимых документов (оформленного итогового отчёта и положительного отзыва руководителя). Экземпляр итогового отчёта предоставляется членам комиссии для ознакомления.

8.6.2. *Руководитель проекта* даёт краткую характеристику отношения студента к выполнению работы, оценивает качество проекта, отмечает его сильные и слабые стороны, а также степень самостоятельности, проявленную обучающимся. В случае отсутствия руководителя на заседании комиссии зачитывается его письменный отзыв.

8.6.3. *Обучающийся* выступает с докладом (5–7 минут), который включает: обоснование актуальности, постановку задач, раскрытие сути проекта и формулировку выводов; по окончании доклада студент отвечает на вопросы присутствующих на защите обучающихся и педагогических работников.

8.6.4. Доклад сопровождается мультимедийной презентацией, отражающей итоговый результат проекта. Презентация должна наглядно демонстрировать основную идею и ключевые результаты выполненной работы. Рекомендации к структуре доклада и оформлению презентации представлены в методических рекомендациях Приложении 6.

8.7. По завершении защиты индивидуальных проектов всеми обучающимися комиссия проводит закрытое заседание, на котором обсуждает результаты и выставляет отметки путём открытого голосования.

8.8. *Оценивание индивидуального проекта*

8.8.1. Для оценивания индивидуального проекта экспертная комиссия руководствуется компетентностным и уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности и метапредметных результатов освоения общеобразовательной подготовки. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности, дисциплинарных и метапредметных результатов освоения общеобразовательной подготовки делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из критериев, позволяющих оценить:

- способность поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- сформированность умений раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность умений самостоятельно планировать управлять своей познавательной деятельностью во времени;
- использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- способность ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы

Защита индивидуального проекта оценивается по 4-х бальной системе, которая выражается в оценке:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно.

Перечень критериев представлен в Приложении 7.

8.8.2. Индивидуальный проект, получивший по итогам выполнения и защиты неудовлетворительную оценку, возвращается обучающемуся на доработку в установленные сроки.

8.9. *Особые случаи защиты индивидуального проекта*

8.9.1. Неявка обучающегося на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине приравнивается к получению неудовлетворительной оценки, которая признаётся академической задолженностью и подлежит ликвидации в порядке, установленном в ГАОУ ПО ИРО.

8.9.2. В случае отсутствия обучающегося на защите по уважительной причине (подтвержденной документально) ему предоставляется право на защиту проекта в дополнительные сроки, определяемые Координатором индивидуального проекта.

8.10. Протоколы защиты проектов и оценочные ведомости промежуточной аттестации групп оформляются председателями ПЦК ОГСЭ и ОД (Приложение 8).

8.10.1 Оценка за индивидуальный проект фиксируется в зачетной книжке обучающегося, в ведомости и журнале учебных занятий. В соответствии с п. 8.9 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 г. отметка за индивидуальный проект выставляется в выписку к диплому.

8.10.2 Лучшие индивидуальные проекты обучающихся представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий при организации образовательного процесса, а также представлены на различных мероприятиях: научно-практических конференциях, открытых занятиях, семинарах и др.

8.10.3 Обучающие, не выполнившие индивидуальный проект или не прошедшие процедуру его защиты в установленные сроки, считаются имеющими академическую задолженность. Они обязаны ее ликвидировать в порядке и в сроки, установленные локальным нормативным актом ГАОУ ПО ИРО о порядке организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов.

9 ХРАНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

9.1. Выполненные студентами индивидуальные проекты хранятся 1 год. Ответственность за сохранности индивидуальных проектов возлагается на председателей ПЦК ОГСЭ и ОД.

9.2. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора ГАОУ ПО ИРО комиссией, которая представляет предложения о списании работ.

9.3. Продукты проектной деятельности по решению комиссии по защите индивидуальных проектов может не подлежать хранению, а использоваться в качестве учебных пособий в образовательной деятельности.

9.4. По результатам защиты формируется банк лучших проектов в ПЦК ОГСЭ и ОД.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора ГАОУ ПО ИРО и действует до принятия нового.

10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством города Севастополя, Уставом и локальными нормативными документами ГАОУ ПО ИРО.

10.3. Дополнение и изменение Положения проходят согласование на заседании педагогического совета ГАОУ ПО ИРО, утверждаются и вводятся в действие приказом директора.

**Перечень планируемых результатов выполнения индивидуального проекта
в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО, ФОП СОО**

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Общие <i>В части трудового воспитания:</i> – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности <i>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</i> а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыкам разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу; – выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	– уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – уметь переносить знания в практическую область, освоенные средства и способы действия в собственную практику; – знать основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – знать структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; – иметь навыки формулировки темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – уметь выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике. В области ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Осладение универсальными учебными познавательными действиями, работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	– уметь самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; – средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; –оценивать достоверность правовым и морально этическим нормам; – уметь работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; – уметь рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; иметь навык наблюдения за и явлениями; – уметь оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	Дисциплинарные
Общие		– описывать результаты наблюдений, обоснования полученных фактов. – опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты; – уметь составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – иметь представления о финансово-экономическом обосновании проекта.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; – давать оценку новым ситуациям; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Общие – готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. <i>Овладение универсальными коммуникативными действиями, совместная деятельность:</i> – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; – составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников – обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. <i>Овладение универсальными регулятивными действиями, принятие себя и других людей:</i> – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	– уметь аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою позицию; – уметь корректно выражать своё отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	<i>В части гражданского воспитания:</i> – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	– уметь логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; – самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учётом цели и особенностей аудитории.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения Дисциплинарные	
отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; В части патриотического воспитания: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; – ценностное отношение к государственному символу, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; – расширение опыта деятельности экологической направленности; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	– уметь выполнять инструкции правил безопасности; – понимать основные принципы ресурсосбережения и принципы бережливого производства.
ПК		–

Приложение 2
к Положению

Координатору индивидуального проекта

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. студента полностью)

Студент (ка) группы _____

Специальность _____

Тел. _____

E-mail _____

Заявление

Прошу разрешить мне написание индивидуального проекта на
тему _____

под руководством _____.

« _____ » _____ 20 _____

_____/_____
(подпись студента) (ФИО)

Координатор ИП

_____/_____
(подпись) (ФИО)

**Примерный тематический план контактной работы
по индивидуальному проекту**

№ п/п	Наименование разделов и тем занятий
1.	Особенности проектной деятельности. Виды проектов
2.	Формулирование проблемы, темы проекта и ее актуальности
3.	Методы исследования
4.	Формулирование цели, определение задач, выбор предмета и объекта
5.	Структура проекта. Алгоритм работ над проектом
6.	Этапы работы над проектом. Составление плана реализации проекта
7.	Выбор литературы по теме индивидуального проекта. Работа с информационными источниками
8.	Требования и подходы к разработке практической части проекта
9.	Особенности оформления и представления результатов собственных исследований (наблюдение, опыт, эксперимент и т.д.)
10.	Алгоритмы специальных способов работы с информацией. Плагиат и как избежать его в своей работе
11.	Написание заключительной части индивидуального проекта.
12.	Общие требования к оформлению текста
13.	Графические материалы индивидуального проекта: виды, требования к оформлению. Подготовка презентации проекта
14.	Анализ проекта по критериям внешней оценки
15.	Подготовка тезисов доклада
16.	Публичная защита проектов



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ

Студента (ки) курса _____ группы _____

(Ф.И.О., студента)

Специальность _____

Тема индивидуального проекта _____

Руководитель _____

(Ф.И.О., должность)

Актуальность темы _____

Формулировка основного тезиса _____

Краткое содержание работы _____

Качество оформления _____

Общая оценка _____

Замечания к проекту _____

Выводы _____

Рекомендуемая оценка проекта _____

Руководитель _____ « ____ » _____ 202_ г.
(подпись)

ПЛАН-ШАБЛОН СОСТАВЛЕНИЯ ОТЗЫВА

- 1. Актуальность темы исследования**
 - Работа посвящена актуальной теме...,
 - Актуальность темы обусловлена...,
 - Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызывает сомнений, вполне очевидна...).
 - Выбор темы продиктован современными тенденциями развития...
- 2. Основной тезис (научная новизна и ключевые результаты)**
 - Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является...,
 - В работе обоснованно на первый план выдвигается вопрос о....
- 3. Краткое содержание работы**
- 4. Качество оформления и структура**
- 5. Общая оценка работы**
 - Оценивая работу в целом...,
 - Суммируя результаты отдельных глав...,
 - Таким образом, рассматриваемая работа...,
 - Автор проявил умение разбираться в..., систематизировал материал и обобщил его...,
 - Безусловной заслугой автора является (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих понятий...),
 - Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты...,
 - Работа, бесспорно, открывает...).
- 6. Замечания и пожелания к проекту**
 - Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том...,
 - К недостаткам (недочетам) работы следует отнести допущенные автором... (недостаточную ясность при изложении...),
 - Работа построена нерационально, следовало бы сократить... (снабдить рекомендациями...),
 - Существенным недостатком работы является...,
 - Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы...,
 - Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора...,
 - Упомянутые недостатки связаны не столько с..., сколько с....
- 7. Итоговые выводы и рекомендации**
 - Представляется, что в целом исследовательская работа... имеет важное значение... и может быть представлена... (на уровне, в конкурсе ..., для публикации в ...).
 - Работа представляет интерес только для автора и не может быть...
 - Работа может быть оценена положительно, а ее автор заслуживает...,
 - Работа заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин...
 - Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к исследовательской работе, и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.
 - Автор исследовательской работы заслуживает оценки ...

**Методические рекомендации к содержанию
индивидуального проекта**

Образец оформления титульного листа проекта



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

ВЛИЯНИЕ КАРНАВАЛЬНЫХ МАСОК НА ОБРАЗЫ СОВРЕМЕННОЙ МОДЫ

Выполнил студент группы _____
(Ф.И.О)

Руководитель:

(Ф.И.О)

(подпись)

Допущена к защите
«_»_20_____года

Председатель ПЦК
_____/_____
(подпись) (ФИО)

Индивидуальный проект защищен
«_»_20_____с оценкой _____

Севастополь 20_____

Образец оформления паспорта проекта

Паспорт проекта

Тема проекта	
Ф.И.О. – фамилия, имя и отчество разработчиков учебного проекта	
Учебная группа	
Название образовательного учреждения	
Тип (вид) проекта:	
по доминирующей деятельности (Информационные; <i>практико-ориентированные (прикладные); игровые или ролевые; социальные; творческие; исследовательские</i>)	
по предметно-содержательной области (монопроект (в рамках одной учебной дисциплины); <i>межпредметный/междисциплинарный (использование знаний по двум и более областям);</i> <i>надпредметный (не входящий в рамки учебной программы)</i>)	
по числу участников (индивидуальный (личностный))	
по продолжительности (краткосрочный; <i>среднесрочный; долгосрочный</i>)	
по характеру координации проекта (непосредственный; скрытый)	
Краткое описание (аннотация проекта)	
Объект проекта	
Предмет проекта	
Гипотеза (если таковая имеется)	
Цель	
Задачи	
Продукт проекта	
Форма презентации продукта	
Ф.И.О. руководителя – координатора проекта	

Образец оформления содержания проекта

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОЕКТА	3
ВВЕДЕНИЕ	4
1. История возникновения карнавальных масок	6
1.1 Эволюция маски в разные периоды истории человечества	6
1.2 История возникновения карнавала в Венеции	12
1.3 Венецианские карнавальные маски и костюмы	15
1.4 Проявление карнавальных тенденций в Высокой моде	17
2. Практическая часть.....	19
2.1 Подготовка к созданию творческого проекта.....	19
2.2 Создание альбома карнавальных костюмов «Венкар»	20
2.3 Технологическая карта изготовления маски для коллекции.....	21
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	25
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ А «Серия иллюстраций»	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Б «Сравнительная таблица»	37
ПРИЛОЖЕНИЕ В «Карнавальные тенденции в Высокой моде»	40

Общие требования к оформлению индивидуального проекта

Текст проекта

Текстовая часть является основным текстовым документом проекта, и её оформление регламентируется ГОСТ.

Работа должна быть распечатана на одной стороне листа бумаги формата А4.

Поля:

верхнее – 20 мм,

нижнее – 20 мм,

левое – 30 мм,

правое – 15 мм.

Абзацный отступ: 1,25 см.

Текст печатается через полуторный интервал. Выравнивание по ширине.

Шрифт основного текста Times New Roman, размер 14; в таблицах и диаграммах используется шрифт Times New Roman, размер 12.

Объем индивидуального проекта без учета приложений – 20-25 страниц.

Примерное соотношение между отдельными частями ИП следующее: введение – 1-2 страницы; заключение – 1-2 страницы. Остальной текст ИП составляет основная часть работы.

В тексте ИП заголовки структурных элементов работы располагают по центру строки и печатают заглавными (прописными) буквами, не подчеркивая, выделяя полужирным; точку в конце не ставят.

Например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ. Между заголовками и последующим текстом пробел в 1 пустую строку.

Введение, основная часть и заключение пишутся от третьего лица.

Нумерация страниц

- Страницы нумеруются арабскими цифрами;
- Номера страниц проставляют внизу страницы, по центру, без дополнительных символов;
- Нумерация начинается с титульного листа, но цифра «1» на нём не ставится, на следующей странице («Содержание») ставится цифра «2» и т. д.
- Нумерация страниц в основном тексте и приложениях должна быть сквозной;
- Шрифт нумерации соответствует шрифту основного текста – Times New Roman, размер 14.

Содержание структурных компонентов индивидуального проекта

СОДЕРЖАНИЕ

Это указатель структурных частей работы, включает их перечень: введение, заголовки всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент.

Заголовки разделов пишутся строчными буквами, начинаются заглавными буквами, также без абзацного отступа. Нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3) без точки.

Заголовки подразделов пишутся строчными буквами, начинаются заглавными буквами; приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно обозначения разделов. Нумеруются арабскими цифрами (1.1, 1.2, 1.3; 2.1, 2.2; 3.1, 3.2, 3.3) без точки в конце.

Заголовки пунктов подразделов пишутся строчными буквами, начинаются заглавными буквами; приводят после абзацного отступа, равного двум знакам,

относительно обозначения подразделов. Нумеруются арабскими цифрами (2.2.1, 2.2.2, 2.2.3) без точки в конце.

При необходимости продолжение записи заголовка раздела или подраздела на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала строки. Продолжение записи заголовка **ПРИЛОЖЕНИЯ**, соответственно, выполняют, начиная от уровня начала этого приложения на первой (предыдущей) строке.

Содержание работы должно размещаться в начале работы сразу после титульного листа. Необходимо следить, чтобы заголовки (названия) частей работы строго соответствовали аналогичным названиям в *содержании*. Содержание печатается через полуторный интервал, как и основной текст.

ВВЕДЕНИЕ

Введение должно содержать оценку современного состояния изучаемой научной проблемы, основание и исходные данные для ее разработки.

Требования к компонентам ВВЕДЕНИЯ:

Актуальность темы

В этой части необходимо обосновать важность исследования темы индивидуального проекта. Ссылаясь на остроту, значимость и практическую ценность избранной проблематики, необходимо объяснить (кратко, емко, логично), почему эта тема занимает важное место в науке и практике. Помимо этого, следует указать, какие проблемы и закономерности она отражает.

При доказательстве актуальности необходимо сослаться на труды известных и авторитетных ученых и практиков применительно к этой теме.

В процессе анализа степени разработанности проблемы необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования и необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических или иных условиях.

Под актуальностью работы понимается новизна и значимость поставленных в ней вопросов:

- «почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?»;
- «какой интерес выбранная тема представляет для исполнителя лично и для тех, кому будет представлен проект?»

Проблема научного поиска

Проблема – некая противоречивая ситуация, требующая своего разрешения.

Постановка проблемы предполагает:

- обнаружение дефицита знаний, информации, имеющегося опыта;
- осознание потребности в устранении этого дефицита.

Уточнение формулировки проблемы. В формулировании проблемы используются вопросы: Кто? Что? Когда? Каковы? Почему?

Проблема «вырастает» из темы – это неизвестная часть, болевая точка, которую стоит преобразовать, раскрыть посредством исследования.

Проблема может решать, как теоретические, так и экспериментальные задачи. Через проблему студент как бы берёт на себя задачу ответить своей деятельностью на появившийся проблемный вопрос (задачу, ситуацию), до сих пор не имеющий решения.

Проблема формулируется в виде проблемной ситуации, проблемного вопроса, проблемной задачи.

Проблемная ситуация подробно описывается в разделе актуальности исследования, тема исследования сливается с проблемой и выражает её.

Проблемный вопрос начинается со слов «как», «в какой мере», «каковы» – это вопрос о возможности исследовать тот или иной предмет исследования.

Проблема определяет область поиска, цель исследования. Через «проблему» будут формироваться «объект», «предмет» исследования.

Примерные варианты клише в формулировании актуальности, проблемы научного поиска:

- «Чрезвычайно актуальна в последние годы...»
- «В настоящее время в науке нет единых подходов (единого мнения) по поводу данной проблемы...»
- «На основе анализа научных трудов ученых теоретиков (указать полностью ФИО) была определена следующая проблема научного поиска ...»
- «Особенно актуальными в последнее время стали вопросы...»
- «Некоторые фундаментальные проблемы, проводимые в ..., остаются пока малоизученными, а в практике почти не изучено ...»
- «Проблема ... в настоящее время находится в центре внимания...»
- «Изучение проблемы ... связано с исследованием ...»
- «В центре внимания автора находится проблема ...»
- «На первый план автором выдвигается проблема ...»
- «Вместе с тем следует отметить, что в психологической (педагогической и др.) науке на сегодняшний день проблема проанализирована недостаточно...»
- «Главные усилия автора направлены на исследование проблемы»
- «Поэтому автор стремился к выяснению (исследованию, определению)...»
- «В своей работе автор останавливается (затрагивает, освещает) следующие проблемы ...»

Цель исследования

Цель исследования – это прогнозирование конечного результата, который должен быть получен при завершении работы.

Цель исследования вытекает из темы, проблемы научного поиска

Цель исследования имеет 2 составные части: теоретическую, практическую.

Цель должна быть точной, краткой и конкретной и соотноситься с темой работы.

Избегайте размытых фраз вроде «изучить всё про...».

Примерные варианты клише в формулировании цели:

- выявить закономерности в...
- обосновать целесообразность применения...
- определить ключевые характеристики...
- установить причинно следственные связи между...
- исследовать влияние... на...
- оценить перспективы развития...
- уточнить параметры/критерии/условия...
- показать значимость/роль/вклад...

Объект

Объект – это процесс или явление, которое порождает проблемную ситуацию и выбрано для изучения.

Объект исследования всегда шире, чем его предмет

В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом изучения. Именно на него направлено основное внимание исследователя.

Предмет

Предмет содержится в границах объекта (фрагмент объекта), подвергающийся непосредственному изучению.

Предмет исследования – это часть объекта исследования, которая подлежит особо тщательному изучению и преобразованию. Предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области исследуемого объекта, в которой выявлена проблема, требующая решения).

Предмет исследования рассматривается в динамике, как «болевая точка», неизвестное

Гипотеза исследования (если таковая имеется)

Гипотеза – это предположение, истинность которого еще не доказана, прогноз:

а) ожидаемого решения исследовательской задачи (какие выводы вы предполагаете получить)

ИЛИ / И

б) ожидаемого пути решения исследовательской задачи (как вы планируете проводить исследование).

К гипотезе предъявляются следующие два основных требования: – гипотеза не должна содержать понятий, которые не уточнены;

– гипотеза по возможности должна быть проверяема при помощи имеющихся методик.

Формулируя гипотезу, исследователь должен строить предположение о том, каким образом, при каких условиях проблема исследования и поставленная цель будут успешно реализованы.

Что значит проверить гипотезу? Это значит проверить те следствия, которые логически из нее вытекают.

В результате проверки гипотезу подтверждают или опровергают.

При формулировке гипотезы обычно используются словесные конструкции типа:

- «если..., то...»,
- «так..., как...»,
- «при условии, что...»,
- «допустим...»,
- «предположим»,
- «что, если»,

то есть такие, которые направляют внимание исследователя на раскрытие сущности явления, установление причинно-следственных связей.

Задачи исследования – это выбор путей и средств для достижения цели исследования и отвечать на вопрос «Как мы должны действовать, чтобы достичь поставленных целей?».

В индивидуальном проекте должны быть:

- задачи по изучению теории вопроса, связанные с объектом исследования;
- задачи, отражающие предмет исследования;
- задачи по практической части исследования.

Сформулированная гипотеза и цель исследования определяют **постановку задач**, которые можно рассматривать как основные этапы работы, продиктованные логикой исследования

Цель в индивидуальном проекте одна, задач может быть 3-4. На каждую поставленную задачу в выводах должен быть дан содержательный ответ.

Изучение литературы не является задачей.

Примерные формулировки задач исследования

Цель исследования определила постановку следующих задач:

- 1) изучить...,
- 2) выявить...,
- 3) разработать...,
- 4) обосновать...,
- 5) проанализировать...
- 6) описать...
- 7) выявить...
- 8) определить...
- 9) установить...
- 10) экспериментально проверить..., и т.д

Теоретическая основа исследования

В этой части необходимо указать, на какие научные направления и теории опирались в своём исследовании перечислить фамилии исследователей в алфавитном порядке.

Пример теоретической основы исследования. Тема проекта: «Советская мультипликация—как часть культурного наследия 20 века»

Например: В теоретической части исследования были использованы разнообразные литературные источники, которые охватывают исторические, художественные, идеологические и культурологические аспекты этого явления:

– Гамбурга Е. А. в работе «Тайны рисованного мира» раскрываются секреты создания анимационных фильмов [3];

– Иванов–Вано И. П. в работах «Советское мультипликационное кино» и «Очерки истории развития анимации (до Второй мировой войны)», предоставлен исторический обзор, который помогает лучше понять контекст появления советской анимации [7];

Кривуля Н. Г. в работе «Лабиринты анимации. Исследование художественного образа российских анимационных фильмов второй половины XX века», анализирует художественные приёмы и образы в советской анимации [9].

Методы исследования

Методы исследования – приёмы, процедуры и операции теоретического и эмпирического познания и изучения явлений действительности.

Теоретические методы: анализ научной и специальной литературы, анализ, синтез, абстрагирование, индукция и дедукция, обобщение и т.д.

Эмпирические методы: обобщения фактов, наблюдение, сравнение, счёт, измерение, описание, анкетный опрос, собеседование, тесты, метод проб и ошибок и т.д.

Новизна проекта

При описании новизны исследовательского проекта должно быть обозначено ее отличие от аналогичных работ.

Например: Новизна исследования заключается в поисках новых идей и технологий создания макета деревянной избы.

Практическая значимость

Указывается возможность практического применения материалов, полученных в ходе работы над темой индивидуального проекта.

Например: Практическая значимость проекта заключается в том, что разработанный материал может служить содержательной основой для проведения тематических занятий с детьми дошкольного возраста виде дидактического материала.

Структура проекта

Указывается, из каких разделов она состоит и чему посвящен каждый раздел.

Например: Данный проект состоит из паспорта проекта, введения, двух разделов, заключения, списка использованных источников из 10 наименований и 3 приложений.

В первом разделе систематизирована информация о развитии ёлочной игрушки и ее поэтапное развитие.

Во втором разделе даётся описание технологии изготовления ёлочной игрушки в технике картонажа.

Приложения содержат сравнительную таблицу, глоссарий терминов, серию иллюстраций и т.д.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Основная часть работы включает два раздела, подразделяемые на подразделы и, при необходимости, пункты, последовательно и логично раскрывающие содержание. Разделы, подразделы и пункты работы должны иметь заголовки.

В тексте работы заглавия разделов, подразделов (редко – пунктов) следует нумеровать арабскими цифрами без точки и записывать с абзацного отступа с

выравниванием на всю ширину страницы. Заголовки разделов и подразделов следует печатать с прописной буквы, **полужирным** шрифтом, без точки в конце, не подчеркивая.

Каждый раздел, подраздел, **ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** и каждое ПРИЛОЖЕНИЕ начинаются с новой страницы.

Для акцентирования внимания на ключевых словах или предложениях можно применять *курсив*.

Между названиями раздела и подраздела, а также подраздела и основного текста должен быть интервал в одну пустую строчку.

В работе могут быть приведены *перечисления – простые и сложные*.

Допускаются несколько видов оформления простых перечислений.

Например, можно использовать вид простого перечисления, при котором перед каждым элементом перечисления следует ставить тире, сам объект перечисления пишется со строчной буквы, после объекта перечисления ставится точка с запятой.

Допустимо вместо тире ставить строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв е, з, й, о, ч, ь, ы, ь). Объекты перечисления пишутся со строчной буквы, после каждого ставится точка с запятой.

Перечисляемые объекты можно нумеровать арабскими цифрами с точкой – в таких случаях перечисляемые объекты пишутся с заглавной буквы, после каждого перечисленного объекта ставится точка.

Основная часть работы включает два раздела, подразделяемые на подразделы и, при необходимости, пункты, последовательно и логично раскрывающие содержание. Разделы, подразделы и пункты работы должны иметь заголовки.

В тексте работы заглавия разделов, подразделов (редко – пунктов) следует нумеровать арабскими цифрами без точки и записывать с абзацного отступа с выравниванием на всю ширину страницы. Заголовки разделов и подразделов следует печатать с прописной буквы, **полужирным** шрифтом, без точки в конце, не подчеркивая.

Каждый раздел, подраздел, **ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** и каждое ПРИЛОЖЕНИЕ начинаются с новой страницы.

Для акцентирования внимания на ключевых словах или предложениях можно применять *курсив*.

Между названиями раздела и подраздела, а также подраздела и основного текста должен быть интервал в одну пустую строчку.

В работе могут быть приведены *перечисления – простые и сложные*.

Допускаются несколько видов оформления простых перечислений.

Например, можно использовать вид простого перечисления, при котором перед каждым элементом перечисления следует ставить тире, сам объект перечисления пишется со строчной буквы, после объекта перечисления ставится точка с запятой.

Допустимо вместо тире ставить строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв е, з, й, о, ч, ь, ы, ь). Объекты перечисления пишутся со строчной буквы, после каждого ставится точка с запятой.

Перечисляемые объекты можно нумеровать арабскими цифрами с точкой – в таких случаях перечисляемые объекты пишутся с заглавной буквы, после каждого перечисленного объекта ставится точка.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик. Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Примеры перечисления:

Пример 1 (простое перечисление)

Маски можно разделить по их предназначению и использованию, а именно:

- в религиозных действиях, обрядах;
- в военных действиях (для устрашения, поднятия боевого духа);
- при погребениях (возложении на покойников);
- при отправлении правосудия;

- в театральных представлениях и карнавалах (маскарадах).

Пример 2 (простое перечисление)

1. В масках по их визуальным отличиям можно выделить три главных группы:
 - Маски с отверстиями для глаз и рта, которые надеваются на лицо.
 - Маски с подобием изображения человеческого лица или звериной головы, носимые на голове и обыкновенно без отверстий для глаз и рта.
 - Маскоподобные «Личины», которые не носят как маски.

Пример 3 (сложное перечисление)

Русское деревянное зодчество поражает разнообразием типов построек и их можно разделить на четыре большие группы:

1. Жилые постройки:
 - а) землянка – углублённое в землю жилище с деревянными – стенами и земляной крышей;
 - б) изба-четырёхстенка – квадратный или прямоугольный сруб, крытый двускатной крышей;
 - в) изба-пятистенка – сруб с капитальной внутренней стеной-перерубом, делившей дом на две половины;
 - г) изба-связь (или «дом-двор»);
 - д) княжеские и боярские хоромы.
2. Хозяйственные постройки:
 - а) гумно – крытый ток для молотбы с примыкающим овинном;
 - б) овин – сруб с подпольной ямой для огня; и т.д

В первом разделе (Теоретический) исследовательского проекта даётся обзор того, что известно об исследуемом явлении, проблеме. Такая характеристика даётся в обзоре литературы по проблеме, который делается на основе анализа прочитанной литературы, нескольких работ.

Второй раздел (Практический) Описание проектной работы и её результатов (Что делали в ходе работы над проектом на каждом этапе, какие исследования провели, к каким выводам пришли, какой материал собрали, что изготовили на каждом этапе).

Каждый раздел должен быть выстроен в единой логике, а не являться набором несвязанных между собой цитат. Раздел должен начинаться с вступления и заканчиваться **выводом**.

Вывод должен быть объёмом в два – три абзаца и перекликаться в формулировках с названием раздела. Слово «вывод» в конце раздела не пишется.

Например:

- В результате анализа эволюции театрального искусства мы пришли к следующему выводу...;
- Таким образом, истоки деревянного зодчества...;
- Такая классификация показывает.....;
- Проанализировав историю анимации стоит отметить, что....

Заключение

В заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного исследования.

Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. (Что планировали, какую цель ставили, все ли задачи выполнили, все ли этапы проекта завершены, получен ли результат, как он соотносится с целью). Утверждающее содержание вывода – это то, на чем настаивает автор, что он готов защищать.

Список использованных источников

К индивидуальному проекту прилагается список использованных при написании работы информационных источников.

Правильным для списка считается название «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ».

Такой список имеет второе рабочее название – библиографический список.

Библиографический список использованной литературы является необходимым элементом оформления ИП.

Такой список составляет одну из существенных частей исследования, отражающую самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяет судить о степени тщательности проведенного исследования.

При написании ИП список использованных источников должен включать не менее 10-ти источников.

Минимум 25% наименований, представленных в списке использованных источников, должна составлять литература, изданная за последние 5 лет. Количество используемых сайтов не должно превышать более 25% источников (не включая электронные библиотечные системы).

В индивидуальных проектах используется алфавитный список.

Независимо от алфавитного порядка в начале списка располагают официальные документы, если они используются в ИП в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановления Правительства; ФГОС ДО или ФГОС НОО, другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Научная и учебная литература (книги, монографии, учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, справочники, курсы лекций) располагается в алфавитном порядке.

Литература на иностранных языках помещается после работ на русском языке.

Нумерация библиографического списка литературы – сплошная от первого до последнего названия.

Образцы библиографических описаний:

Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025).

2. ФГОС НОО [Электронный ресурс]: Утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №286 (ред. от 18.06.2025). – Режим доступа: <https://fgos.ru/> (дата обращения 03.02.2025).

3. Федеральная образовательная программа начального общего образования (далее – ФОП НОО) разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г., регистрационный № 74229) (дата обращения 03.02.2025).

Книги с одним автором

Морева, Н. А. Современная технология учебного занятия. - Москва: Просвещение, 2020. - 178 с.

Книги с двумя и более авторами

Садовская, В.С., Ремизов, В.А. Основы коммуникативной культуры - Москва.: ВЛАДОС, 2021 - 234 с.

Статьи из журналов и газет

1. Федорова, С.В., Э.В. Фролова, Э.В. Социальное воспитание школьников средствами математического туризма/ С.В. Федорова, Э.В. Фролова //Начальная школа. – 2025. - № 9. – С. 50-56.

2. Панькин, А.В., Бурлакова, И.В. Организация продуктивной творческой деятельности, проектирования, участия в конкурсах, олимпиадах и викторинах различных уровней/ А.В. Панькин, И.В. Бурлакова // Дополнительное образование и воспитание. – 2025. - № 8. – С. 5-15.

Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение: учебник для среднего профессионального образования/ ответственный редактор Л. В. Байбородова. - 2-е изд., испр. и доп. -Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 363 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07619-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/562159> (дата обращения: 20.09.2025).

В тексте любой студенческой проектной работы автор обязан давать библиографические ссылки на источник использованной информации.

Ссылка обеспечивает фактическую и научную достоверность сведений о цитируемом документе, предоставляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать информационный первоисточник.

При ссылке на использованный источник в тексте работы следует указать его порядковый номер в соответствии со списком используемых источников. Порядковый номер заключается в квадратные скобки и ставится в конец материала, взятого из источника. При использовании конкретной цитаты кроме порядкового номера из списка использованных источников в квадратных скобках следует указать также порядковый номер страницы, из которой взята цитата.

Например:

[2] – ссылка на источник под номером 2;

[3, с.18] – ссылка на страницу 18 в источнике под номером 3

[4; 7; 12; 13] – ссылка на источники под номерами 4, 7, 12, 13.

После ссылки на использованный источник точка ставится за квадратной скобкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложения располагают после списка литературы. Приложения являются самостоятельной частью работы.

Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Например: «Декор деревянной избы представлен в приложении А».

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по центру слова ПРИЛОЖЕНИЕ (заглавными, полужирными) и его буквенного обозначения.

Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.

ИСТОРИЯ НАРОДНОЙ ИГРУШКИ

Приложение должно иметь заголовок, который записывают посередине относительно текста с прописной буквы отдельной строкой, полужирным шрифтом. Между строкой ПРИЛОЖЕНИЕ и заголовком этого приложения – междустрочный интервал – 1.5. Между заголовком приложения и текстом междустрочный интервал в 1 пустую строку. Если приложение представлено на двух и более листах, то слово ПРИЛОЖЕНИЕ пишется только на первой странице. На последующих страницах не следует писать «продолжение приложения».

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Если в документе одно приложение, оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Все требования к оформлению основного текста исследовательской работы распространяются и на оформление текста в приложениях.

Таблицы и рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например,

Таблица В.1 (первая таблица в приложении В),
Рисунок А.2 (второй рисунок в приложении А).

Общие требования к оформлению иллюстраций, таблиц, формул.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки, карты и т. д.) располагаются в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации в основном тексте обозначают словом «рисунок» и нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела (Рисунок 1.1).

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Слово «рисунок», порядковый номер и наименование рисунка располагают под рисунком посередине строки через тир.

Точка после названия иллюстрации не ставится.

Например:



Рисунок 1.2 – Фрагмент рисунка танца, микенская керамика

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. При ссылках на иллюстрации следует писать: «...в соответствии с рисунком 2.1», или «как показано на рисунке 2.1».

Таблицы

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблица должна иметь порядковую нумерацию арабскими цифрами в пределах раздела, либо сквозную нумерацию.

Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделённых точкой, например: Таблица 1.1, либо номера таблицы при сквозной нумерации, например: Таблица 3.

Наименование таблицы следует помещать над таблицей (выравнивание по левой границе документа), без абзацного отступа, в одну строку с ее номером, через тире.

Например:

Таблица 1.1 – Основные персонажи «комедии дель арте»

1.Панталоне	2. Дзанни	3.Бригелла	4.Арлекин
 Маска была темно-коричневого цвета, с сильно завитыми усами и с преувеличенных размеров бородой.	 Странная маска, закрывавшая только лоб и нос.	 Смуглая маска, как бы загорелая кожа жителя Бергамо.	 Лицо закрыто черной маской с круглой бородкой.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При этом слово «таблица», ее номер над первой частью таблицы; над другими частями таблицы, находящимися на последующих страницах, слева пишут «продолжение таблицы» и указывают соответствующий номер таблицы без точки.

Например: Продолжение таблицы 1.1.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

При заполнении таблиц используется шрифт Times New Roman, размер 12.

Междустрочный интервал 1, выравнивание по ширине.

На все таблицы должны быть даны ссылки в работе. При ссылках на таблицу следует писать слово таблица с указанием ее номера.

Например, «полученные данные представлены в таблице 3».

Печать основного текста после завершения таблицы начинается через интервал в одну строчку.

Формулы

Формулы следует выносить из текста в отдельную строку. Если формула не умещается на одну строку, её переносят на другую строку.

Переносить формулу допускается только на знаках «=, +, –, ×, :», причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Следует использовать сквозную нумерацию формул в пределах всей работы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами и записывают на уровне формулы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Например:

$UD = U_0 + U_i$, (1) где:

UD – совокупная продукция;

U_0 – обыкновенная продукция;

U_i – инновационная продукция.

В тексте ссылки на формулы дают в скобках, например: «...по формуле (1)».

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделённых точкой, например: (3.1).

Допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

ОПИСАНИЕ ФОРМ ПРОДУКТА ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование продукта	Описание продукта
Альбом	Красивое печатное издание на особой бумаге, в котором представлены картины, фотографии и т. п.; собрание изображений или таблиц для наглядного объяснения разных научных сведений.
Атлас	Сборник карт, таблиц, диаграмм и т. п. с пояснительным текстом и изданных в виде книги или набора листов (зоологический, исторический, анатомический атласы и др.).
Буклет	Вид печатной продукции, характерный для рекламной полиграфии, имеющей внешнюю схожесть с брошюрой, но обычно более сложной конструкции и проработанного дизайна. Буклет – это рекламно-информационное издание, содержащее текстовую или графическую информацию о товарах, услугах, анонсируемых событиях. Продуктом проекта является подготовленный буклет.
Видеофильм	Аудиовизуальное произведение, снимается по определенному сценарию.
Видеоклип	Короткий музыкальный видеосюжет или непродолжительная по времени художественно составленная последовательность кадров. Видеоклипы наиболее часто применяются для рекламы товаров и услуг и для визуального сопровождения аудиокomпозиций на телевидении.
Виртуальная экскурсия	Представляет собой программно-информационный продукт в виде гипертекста, предназначенный для интегрированного представления материалов экспедиции по программе.
Выставка	Публичная демонстрация достижений в области экономики, науки, техники, культуры, искусства и других областях общественной жизни.
Дневник путешествий	Последовательное изложение передвижений по какой-либо территории, акватории с целью их изучения, а также с общеобразовательными, познавательными, спортивными и др. целями.
Журнал	Издание в виде книжки, содержащее статьи, художественные произведения, рисунки или иллюстрации.
Игра, соревнование, конкурс, викторины и т.п.	Разновидность физической или интеллектуальной деятельности, лишенная прямой практической целесообразности и представляющая индивиду возможность самореализации, выходящей за рамки его актуальных социальных ролей. Игры, соревнования, конкурсы, викторины и т.п. могут быть: спортивными, дидактическими, интеллектуальными, музыкальными и т.д. Продуктом является разработанный сценарий.
Иллюстрация /серия иллюстраций	Изображение в издании, поясняющее текст, помогающее читателю лучше понять его благодаря своей наглядной изобразительной форме или дополняющее текст, выражающее содержание, которое либо вообще нельзя передать в текстовой форме, либо передать в ней гораздо сложнее, а воспринимать намного труднее.
Карта	Картографическое произведение; построенное в картографической проекции, уменьшенное, обобщенное изображение поверхности Земли, поверхности другого небесного тела или внеземного пространства, показывающее расположенные на них объекты (предметы и явления) в определенной системе условных знаков.

Костюм	Одежда человека, в том числе маскарадная, театральная и т.п.
Коллекция	Систематизированное собрание каких-либо предметов (однородных или объединённых общностью темы) или совокупность предметов, объединённых общей социальной, культурной, эстетической или иной целью и составляющих единое целое (коллекция произведений живописи, монет, марок и др.).
Макет	Модель объекта в уменьшенном масштабе или в натуральную величину, лишённая, как правило, функциональности представляемого объекта. Предназначен для представления объекта. Используется в тех случаях, когда представление оригинального объекта неоправданно дорого, невозможно или просто нецелесообразно.
Модель	Воспроизведение предмета в уменьшенном виде; образец обыкновенно в малом виде, по которому изготавливают какое-либо изделие.
Мультимедийный продукт	Интерактивная, компьютерная разработка, в состав которой могут входить музыкальное сопровождение, видеоклипы, анимация, галереи картин и слайдов, различные базы данных и т. д. Мультимедийные продукты можно подразделить на: энциклопедии; обучающие программы; развивающие программы; программы; игры и т.п.; документ, созданный в программе PowerPoint.
Оформление учебного кабинета: учебный кабинет	Это учебное помещение, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа со студентами, и методическая работа по дисциплине. Продуктом проекта является план-макет оформления кабинета.
Папка с информационными материалами	В папке собран материал по определенной тематике. Продуктом проекта является папка с материалами.
Плакат	Броское, как правило, крупноформатное изображение, сопровождаемое кратким текстом, сделанное в агитационных, рекламных, информационных или учебных целях. Продуктом проекта является стенд (плакат), подготовленный плакат для определенной цели
Праздник	Торжество, установленное в честь или в память какого-либо. События (исторического, гражданского или религиозного). Продукт проекта
Презентация	Продуктом проекта является подготовленная в программе PowerPoint ИНТЕРАКТИВНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ.
Прогноз	Предсказание будущего с помощью научных методов или сам результат предсказания; научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы и экономических объектов и характеризующие это состояние показатели
Публикация	Литературное произведение, научный труд, газетная статья и т.д., которые были где-то напечатаны. Продуктом проекта является публикация в официальных источниках
Путеводитель	Краткое справочное издание (путеводитель по стране, городу и т.п., предназначенные главным образом для туристов, содержат сведения о местных достопримечательностях, учреждениях культуры, путях сообщения, отелях и т.п.); печатный, электронный

	или аудиовизуальный справочник о каком-нибудь городе, историческом месте, музее, туристическом маршруте.
Рекламный проспект	Печатная реклама, красочное издание, буклет, содержащие информацию о товаре или группе товаров родственного назначения, предлагаемых одной фирмой;
Рекомендации	Положение нормативного документа, содержащее совет. Документ, описывающий лучшую практику, которая рекомендует необходимые действия. Продуктом проекта являются разработанные рекомендации по дисциплине или процессу.
Сборник	Книга, в которой собраны, напечатаны вместе различные документы, литературные или иные произведения. Сборник рассказов. Сборник статей, стихотворений. Сборник романсов.
Сказка	Жанр литературного творчества с установкой на вымысел. Сказки волшебные. В них раскрываются лучшие человеческие качества, герои романтичны. Сказки о животных. Животные взаимодействуют, каждый из них олицетворяет то или иное человеческое качество. Социально -бытовые сказки - иллюстрируют реальную жизнь, герои показаны с точки зрения их социального положения, высмеиваются отрицательные человеческие качества.
Словарь	Справочная книга, содержащая собрание слов (или морфем, словосочетаний, идиом и т. д.), расположенных по определенному принципу, и дающая сведения об их значениях, употреблении, происхождении, переводе на др. язык и т. п. (лингвистические словари) или информацию о понятиях и предметах, ими обозначаемых, о деятелях в каких-либо областях науки, культуры и др.
Справочник	Издание практического назначения, с кратким изложением сведений в систематической форме, в расчёте на выборочное чтение, на то, чтобы можно было быстро и легко навести по нему справку. Многие справочники снабжаются вспомогательными указателями (алфавитным, предметным, именным и пр.).
Сравнительно-сопоставительный анализ	Лежит в основе многих приемов анализа лежит операция сравнения однородных по назначению объектов, или явлений, или лиц. Сравнение всегда дает материал для наблюдений, будит мысль, сосредоточивает внимание на деталях, которые остаются незамеченными вне сопоставления с другим предметом, явлением. Любое сравнение предполагает выделение общих и отличительных черт, а также поиск причин и смысла данных отличий. Продуктом проекта, как правило, является таблица, в которой определены общие признаки или критерии для сравнения.
Стендовый доклад	Одна из эффективных форм оперативного представления научных данных на бумажном носителе. Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить конкурсную комиссию с содержанием вашей работы и достигнутыми результатами. Продуктом проекта является стенд (плакат), подготовленный в соответствии с установленными требованиями.
Сценарий	Литературно-драматическое произведение, написанное как основа для постановки кино- или телефильма; мероприятия
Транспарант	Средство наглядной агитации –натянута на рамку ткань или бумага с каким-л. изображением или лозунгом

Учебное пособие (курс лекций)	Книга, излагающая основы научных знаний по определенному учебному предмету с определенных авторских позиций и предназначенная для обучения. Продуктом проекта является подготовленное пособие в соответствии с установленными требованиями
Фотоальбом	Альбом, изобразительным материалом в котором являются фотографии.
Чертеж	Графическое изображение материального, либо нематериального, виртуального, объекта, имеющее при этом определенные, общепринятые, данные (размеры, масштаб, технические требования) необходимые в некоторых случаях для изготовления, и контролирования процесса изготовления, объекта изображенного на чертеже. Продуктом проекта является разработанный чертеж в соответствии с установленными требованиями.
Электронная газета или журнал.	Сайт, где размещаются новости, обзоры, аналитические материалы, а также статьи по конкретной тематике
Иные виды продуктов	

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ЗАЩИТЕ ПРОЕКТА

1. **План выступления** при защите исследовательской работы включает следующие компоненты:

- 1) Фамилия, имя студента; ФИО руководителя проекта, тема работы.
- 2) Обоснование выбора темы, ее актуальности и новизны.
- 3) Цели и задачи работы.
- 4) Структура работы (сколько и какие главы, количество страниц).
- 5) Обзор изученной литературы и иных использованных источников (откуда брали информацию).
- 6) Основные теоретические положения (самое важное и интересное из теоретической части).
- 7) Описание собственного исследования (представление практической части).
- 8) Полученные результаты, выводы. Самоанализ (что дала мне работа, чему я научился(лась)).
- 9) Благодарность за внимание.

2. Время на представление работы – 7 минут. Ответы на вопросы – 3 минуты.

3. Выступление должно быть четким, содержательным, лаконичным.

4. Речь должна быть четкой, логичной, продуманной, грамотной, достаточно громкой.

5. Можно выходить с папкой и иметь перед собой план выступления, но полностью читать текст нельзя.

6. Выступление сопровождается презентацией. Пункты 1, 2, 3, 5, 8, 10 рекомендуется представить в презентации каждый на одном отдельном слайде. Пункты 6–7 могут быть представлены на 3–5 слайдах каждый.

7. Презентация призвана не дублировать текст выступления, а сделать его более полным, интересным и наглядным, облегчить восприятие. Много текста в презентации быть не должно, она должна содержать лишь основные положения, а также фотографии, схемы, диаграммы, таблицы и другой иллюстративные материал.

8. В процессе выступления рекомендуется обращать внимание слушателей на слайды. Например: «Как проводился этот опыт, вы видите на слайде»; «Результаты проведенного опроса представлены в диаграмме на слайде», «Как мы видим, схема ...» и т. д.

9. Отвечая на вопросы, выступающий должен показать знание материала, умение рассуждать, вести дискуссию и соблюдать научную этику. Используемая форма самопрезентации – «мы», например, «Проведенное нами исследование ...» (мы = я, мой научный руководитель, ученые и др.).

10. В ответах на вопросы рекомендуется и возможно использование фраз «Спасибо за вопрос», «Как нам кажется ...», «Мы полагаем ...», «Можно предположить, что ...», «Я затрудняюсь ответить, однако обязательно обращусь к изучению этого вопроса» и т.д.

РУКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото-, видео- и аудиоматериалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудиоматериалов обязательно указание автора.

Оформление презентации должно способствовать раскрытию её содержания.

По содержанию презентация должна полностью соответствовать тексту доклада. Поэтому сначала необходимо составить сам текст доклада, а затем – на основе текста доклада создать презентацию.

Стиль

Соблюдайте единый стиль оформления слайдов; избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; вспомогательная информация не должна преобладать над основной.

Фон

Для фона выбирайте более холодные тона (синий, зеленый). На одном слайде рекомендуется использование не более трех цветов:

- для фона,
- для заголовков,
- для текста.

Для фона и текста используйте контрастные тона.

Анимационные эффекты

Используйте особенности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

Избегайте чрезмерного использования анимационных эффектов, чтобы они не отвлекали слушателей от содержания слайдов. Выбирайте простые эффекты, не требующие много времени на выполнение, например, «вылет» вместо «выползания».

Содержание информации

Используйте короткие слова и предложения; заголовки должны привлекать внимание аудитории. Возможно выделение ключевых слов. На слайде не должно повторяться то, что говорится в сопроводительном тексте.

Расположение информации на странице

Предпочтительнее горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация располагается в центре экрана. Если на слайде есть картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты

Для заголовков – не менее кегля 24;

Для информации – не менее 18.

Нельзя смешивать разные виды шрифтов в одной презентации; для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Не злоупотребляйте прописными буквами – они читаются хуже строчных.

Способы выделения информации

Для иллюстрации наиболее важных фактов следует использовать рамку, границу, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы.

Объем информации

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации; на слайде – не более 7–8 строк.

Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицей, с диаграммой.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Критерии	Содержание критерия	Уровни сформированности проектной деятельности		
		Базовый (1 балл)	2 (балла)	3 (балла)
Овладение подходами к осуществлению проектной деятельности	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано владение логическими операциями, навыками критического мышления, умениями критически оценивать информацию, способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать понимания проблемы	Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её наиболее эффективного решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предметной области	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию	Продemonстрировано владение предметом проектной деятельности. Есть несущественные ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.

	использовать имеющиеся знания и способы действий	работы отсутствуют грубые ошибки		
Подготовка проекта	Умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в условиях ограниченности ресурсов.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	Работа логично планирована и последовательно реализована, своевременно и успешно пройдены этапы работы над проектом. Внесены необходимые коррективы работы по итогам консультаций.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Корректировки работы осуществлялись самостоятельно по итогам консультации
Оформление проекта	Проект подготовлен в соответствии с утвержденным планом, оформлен в соответствии с ГОСТом и методическими рекомендациями организации.	В проекте есть все необходимые разделы, оформлен в соответствии со всеми необходимыми нормами, есть небольшие замечания по оформлению.	Проект содержит все необходимые разделы. Информация четко структурирована. Есть небольшие замечания по оформлению.	Проект содержит все необходимые разделы. Информация четко структурирована. Ошибки отсутствуют
Презентация проекта	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Обучающийся отвечает на вопросы.	Тема ясно определена. Выступление ясно, логично, последовательно, аргументировано. Презентация проекта вызывает интерес. Обучающийся развернуто дает ответы на вопросы.	Тема ясно определена и обоснована актуальность. Выступление хорошо структурировано: логично, последовательно аргументировано представлено итоги выполнения проекта, четка понятны цели и задачи проекта. Презентация

					вызывает интерес. Обучающийся свободно и развернуто дает ответы на вопросы
--	--	--	--	--	---

Оценка проекта:

Менее 4 баллов – «неудовлетворительно»;

5 баллов – «удовлетворительно»;

6-10 – «хорошо»;

11-15 – «отлично».



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

Протокол _____
от «___» _____ 202__ г.
защиты индивидуального проекта

Ф.И.О. председателя комиссии:

Ф.И.О. членов комиссии:

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся:

Руководитель проекта:

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№ п/п	ФИО студента	группа	Тема проекта	Итоговая оценка
1.				
2.				
3.				

Дата проведения защиты: «___» _____ 202__ г.

Председатель комиссии:

(подпись) / _____ (расшифровка)

Члены комиссии:

(подпись) / _____ (расшифровка)

(подпись) / _____ (расшифровка)

(подпись) / _____ (расшифровка)