



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

П Р И К А З

« 13 » 10 2021

№ 1215-П

О создании Координационного совета по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя

В соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.09.2021 № АЗ-581/03 «Об организации работы по повышению качества образования в субъектах Российской Федерации», с целью формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя **приказываю:**

1. Утвердить Положение о Координационном совете по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя (приложение 1).
2. Создать и утвердить состав Координационного совета по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций (приложение 2).
3. Государственному бюджетному учреждению города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования» разместить данный приказ на сайте Департамента образования и науки города Севастополя.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления государственной политики в сфере качества образования Департамента образования и науки города Севастополя Кириёнок Г. Н.

Директор Департамента

Е.Н. Богомолова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Координационном совете по вопросу формирования и оценки**  
**функциональной грамотности обучающихся**  
**общеобразовательных организаций города Севастополя**

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя является коллегиальным консультативным органом, образованным в целях управления повышения качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя (далее – Координационный совет).

1.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

1.3. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя и иными нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Положением.

1.4. Решения Координационного совета, принятые в пределах полномочий Координационного совета, являются обязательными для членов Координационного совета.

2. Задача и основные функции, права Координационного совета

2.1. Задачей Координационного совета является организация комплексной и системной работы по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя.

2.2. Функции Координационного совета:

- принятие решений, связанных с вопросами формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя;



- координация работы Департамента образования и науки города Севастополя, Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования», Государственного бюджетного учреждения города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования», центра информационно-методического сопровождения по предметным областям;

- оценка хода реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, на 2021-2022 учебный год.

2.3. Координационный совет для выполнения своих функций имеет право:

- разрабатывать «Дорожную карту» по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций;

- координировать деятельность Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования», Государственного бюджетного учреждения города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования», центра информационно-методического сопровождения по предметным областям по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя;

- запрашивать у Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования», Государственного бюджетного учреждения города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования», центра информационно-методического сопровождения по предметным областям, образовательных организаций города Севастополя информацию, необходимую для реализации задачи и функций Координационного совета;

- привлекать для участия в работе руководителей образовательных организаций.

### **3. Структура и состав Координационного совета**

3.1. Состав Координационного совета утверждается приказом Департамента образования и науки города Севастополя.

3.2. В состав Координационного совета входят председатель Координационного совета, заместитель председателя Координационного совета, ответственный секретарь Координационного совета и члены Координационного совета.

3.3. Председатель Координационного совета:

- осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;



- осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;
- ведет заседание Координационного совета и председательствует на нем;
- распределяет обязанности между членами Координационного совета;
- определяет дату, место и время проведения заседания Координационного совета;
- определяет повестку дня заседания Координационного совета;
- контролирует выполнение решений Координационного совета.

3.4. Заместитель председателя Координационного совета в отсутствие председателя Координационного совета и (или) по его поручению исполняет обязанности председателя Координационного совета.

3.5. Ответственный секретарь Координационного совета:

- оформляет протокол заседания Координационного совета в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета;
- знакомит членов Координационного совета с материалами и документами, поступающими в Координационный совет;
- извещает членов Координационного совета о дате, времени и месте проведения заседания Координационного совета в срок не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Координационного совета.

3.6. Члены Координационного совета:

- лично участвуют в заседаниях Координационного совета и голосуют по обсуждаемым вопросам;
- выполняют поручения председателя Координационного совета;
- осуществляют всесторонний, полный, объективный и комплексный анализ материалов, представленных на заседаниях Координационного совета.

3.7. Члены Координационного совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Координационный совет, в срок не позднее 1 рабочего дня до дня проведения заседания Координационного совета;
- вносить на рассмотрение Координационного совета предложения, статистическую информацию, аналитические данные по вопросам, отнесенным к задаче и функциям Координационного совета, в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания Координационного совета.

#### 4. Организация работы Координационного совета

4.1. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Возможно проведение внеочередного заседания Координационного совета по решению председателя Координационного совета.



4.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Координационного совета.

4.3. В заседаниях Координационного совета могут принимать участие лица, не являющиеся его членами (руководители образовательных организаций).

4.4. Лица, не являющиеся членами Координационного совета, но приглашенные для участия в заседании Координационного совета, не участвуют в голосовании при принятии Координационным советом решений.

4.5. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Координационного совета.

4.6. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

4.7. Решение Координационного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Координационного совета в срок не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета.

4.8. Решения Координационного совета направляются членам Координационного совета, иным заинтересованным лицам по принадлежности принятых решений в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета.



Состав Координационного совета по вопросу формирования  
и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных  
организаций города Севастополя

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ответственные
1	Кириёнок Галина Николаевна	председатель Координационного совета, начальник Управления государственной политики в сфере оценки качества образования Департамента образования и науки города Севастополя
2	Соболева Светлана Леонидовна	заместитель председателя Координационного совета, начальник отдела мониторинга оценки качества образования, анализа и прогноза Управления государственной политики в сфере образования Департамента образования и науки города Севастополя
3	Шульга Оксана Николаевна	ответственный секретарь Координационного совета, главный специалист отдела мониторинга оценки качества образования, анализа и прогноза Управления государственной политики в сфере образования Департамента образования и науки города Севастополя
4	Гетманская Инна Анатольевна	директор Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
5	Панасенко Евгения Васильевна	начальник Управления образования Департамента образования и науки города Севастополя
6	Левина Анна Александровна	руководитель Центра по информационно – методическому сопровождению предметных дисциплин Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»



7	Нафикова София Фагиловна	начальник отдела оценки качества образования Государственного бюджетного учреждения города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования»
8	Вещало Юлия Станиславовна	главный специалист Государственного бюджетного учреждения города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования»
9	Козырева Ольга Николаевна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
10	Маслова Ольга Вадимовна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
11	Минайченко Наталья Степановна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
12	Антропова Галина Николаевна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
13	Зубенко Вера Алексеевна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»
14	Гордеева Алина Юрьевна	методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования»