



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

ПРИКАЗ

« 03 » 02 2020г.

№ 32/1

Об утверждении Положения
о порядке проведения государственной
итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74) и Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденных приказом Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 года № 31.01.2019-1, **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Государственном автономном образовательном учреждении профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» (Приложение № 1).
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего возлагаю на заместителя директора по учебной работе Пиктурнене В.Н.

Директор

С.Л. Данильченко

Приложение № 1
к приказу ГАОУ ПО ИРО
от 03.02.2020 № 32/1

**Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации
в Государственном автономном образовательном учреждении
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»**

1. Общие положения

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74);

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), содержащимися в письме Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846;

- Профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Приказом Союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров» Молодые профессионалы» (Вордскиллс Россия) «Об утверждении Методики организации проведения демонстрационного экзамена по стандартам Вордскиллс Россия» от 5 февраля 2019 г. № 1.5/WSR – 248/2019.

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения студентами ППССЗ.

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Государственная итоговая аттестация способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным

дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных студентами знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у экзаменуемых уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

2. Формы и виды ГИА

2.1. Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Возможно включение в ГИА проведения демонстрационного экзамена.

2.2. Цель защиты ВКР — установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах соответствующим требованиям ФГОС СПО.

2.3. ВКР по данным специальностям выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта. Дипломная работа по своему характеру может быть трёх видов: опытно-практического, опытно-поискового, исследовательского характера.

2.4. Выпускная квалификационная работа выполняется студентами согласно получаемой специальности на соответствующей кафедре.

2.5. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель из числа преподавателей ГАОУ ПО ИРО.

2.6. Цель проведения демозамена – определение у экзаменуемого уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.7. Для проведения демонстрационного экзамена разрабатывается комплект оценочных материалов в рамках государственной итоговой аттестации выпускников на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах с учетом требований Ворлдскиллс и профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Задание по специальности 44.02.01 Дошкольное

образование состоит из 5 модулей и соответствует содержанию ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05. Задание по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах состоит из 4 модулей и соответствует содержанию ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

2.8. В ГАОУ ПО ИРО демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, по решению Педагогического совета, возможно проведение демонстрационного экзамена в качестве процедуры промежуточной аттестации по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей.

3. Объём времени на подготовку и проведение ГИА

3.1. Объём времени на подготовку и проведение ГИА предусмотрен учебным планом и календарным графиком учебного процесса очной и заочной формы обучения и распределяется следующим образом:

Этапы ГИА		Кол-во недель
1.	Подготовка выпускной квалификационной работы	4
2.	Защита выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена	2

Всего – 6 недель.

3.2. Дополнительные сроки проведения ГИА (защита ВКР) назначаются для лиц:

1) не проходивших ГИА:

- по уважительной причине - не позднее 4-х месяцев после подачи заявления;

- по неуважительной причине - не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

2) получивших на ГИА неудовлетворительную оценку - не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

3) подавших апелляцию и получивших положительное решение апелляционной комиссии.

3.3. Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов:

- инструктаж по ТО и ТБ студентов на площадке проведения ДЭ (за 1 день до начала ДЭ);

- проверка и настройка оборудования экспертами (за 1 час до начала ДЭ);

- выполнение студентами заданий;

- подведение итогов и оглашение результатов.

4. Порядок выполнения ВКР

4.1. Выпускник пишет заявление о выборе темы и руководителя ВКР.

4.2. Перечень тем ВКР, закрепление их за студентами, назначение руководителей осуществляется приказом директора ГАОУ ПО ИРО.

4.3. В соответствии с утвержденной темой для каждого студента руководителем ВКР разрабатывается задание.

4.4. Задание на ВКР рассматривается выпускающей кафедрой, утверждается заведующим кафедрой, подписывается руководителем ВКР и выдается под роспись выпускнику.

4.5. Раздел задания на ВКР, касающийся видов и сроков работы на преддипломной практике, заполняется (конкретизируется) руководителем не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

4.6. При выдаче заданий на выполнение ВКР руководитель информирует студентов о цели, задачах, структуре, объеме работы, требованиях к оформлению, примерном распределении времени на выполнение отдельных частей ВКР.

4.7. После прохождения выпускником производственной (преддипломной) практики представитель-работодатель образовательной организации удостоверяет факт выполнения работ по ВКР в своем отзыве.

4.8. Консультирование (индивидуальное и групповое) осуществляется руководителями ВКР в соответствии с утвержденным графиком.

4.9. Руководитель ВКР представляет на выпускника отзыв о его работе.

4.10. После прохождения процедур предзащиты ВКР и нормоконтроля работа передается рецензенту для написания рецензии.

4.11. Рецензентами ВКР могут быть специалисты средних общеобразовательных школ, органов управления образованием, преподаватели других образовательных организаций, имеющих соответствующее образование и квалификацию. Рецензия на ВКР представляется в строго определенной форме.

4.12. Готовая выпускная квалификационная работа с рецензией, отзывом руководителя ВКР, отзывом руководителя преддипломной практики, листом нормоконтроля, заданием на ВКР представляется выпускником на кафедру не позднее определенных образовательной организацией сроков.

5. Порядок допуска студентов к защите ВКР и к демонстрационному экзамену

5.1. К защите ВКР и демонстрационному экзамену допускаются выпускники, завершившие полный курс обучения, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

5.2. Выпускник допускается к защите ВКР по решению заседания выпускающей кафедры по результатам предзащиты. Допуск оформляется приказом директора ГАОУ ПО ИРО.

5.3. Допуск к демонстрационному экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки или документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

5.4. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомленные с местом.

6. Требования к материально-техническому обеспечению

6.1. Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет, имеющий следующее оснащение:

- рабочее место для секретаря и членов ГЭК;
- трибуну для защиты ВКР;
- мультимедийное оборудование;
- лицензионное программное обеспечение;
- калькулятор;
- канцелярские принадлежности.

6.2. Для проведения демонстрационного экзамена требуются материалы, инструменты и оборудование строго в соответствии с инфраструктурными листами.

6.3. В ГЭК (защита ВКР) предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- приказ Департамента образования и науки города Севастополя об утверждении председателя ГЭК;
- приказ ГАОУ ПО ИРО об организации и проведении ГИА выпускников текущего года, о составе ГЭК, апелляционной комиссии;
- приказ ГАОУ ПО ИРО о закреплении тем и назначении руководителей ВКР студентов;
- приказ ГАОУ ПО ИРО о допуске студентов к ГИА;
- программа государственной итоговой аттестации в ГАОУ ПО ИРО;
- выпускные квалификационные работы с листом нормоконтроля, заданием на ВКР, отзывом руководителя ВКР, отзывом руководителя преддипломной практики и рецензией;
- сведения об успеваемости студентов, составленные в соответствии с действующей инструкцией о порядке ведения, заполнения и выдачи государственных документов о среднем профессиональном образовании;
- оценочные ведомости защиты ВКР для каждого члена ГЭК, итоговый протокол защиты ВКР;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- зачетные книжки студентов.

7. Кадровое обеспечение ГИА

7.1. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей ГАОУ ПО ИРО, имеющих высшую или первую

квалификационную категорию и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

7.2. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

7.3. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.4. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется экспертной группой, состав которой утверждается Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенций для проведения демонстрационного экзамена в системе eSim.

Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации Главный эксперт, члены Экспертной группы включаются в состав Государственной экзаменационной комиссии в виде группы, осуществляющей оценку заданий демонстрационного экзамена.

В случае, если ДЭ проводится на базе Сертифицированного центра квалификаций, Главным экспертом на площадке СЦК назначается сертифицированный эксперт, не работающий в ГАОУ ПО ИРО.

7.5. Выполнение заданий демонстрационного экзамена и их оценки проходит на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена.

7.6. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, прошедшие подтверждение в электронной базе eSim. За площадкой закрепляется главный эксперт. Оценивают выполнение заданий демонстрационного экзамена работодатели – эксперты (5 человек), которые прошли обучение на право проведения и оценивания ДЭ (имеют сертификат). Эксперты могут быть включены в состав государственной экзаменационной комиссии.

8. Порядок проведения защиты ВКР и демонстрационного экзамена

8.1. На защиту ВКР отводится до 30 минут на одного студента.

8.2. По специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах процедура защиты ВКР может быть организована следующим образом:

- представление секретарем ГЭК защищающегося, оглашение темы работы;
- изложение студентом основных положений работы до 10 минут с акцентом на собственные исследования и результаты (использование электронных презентаций во время выступления обязательно);
- оглашение отзыва руководителя ВКР и рецензии;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- итоговое выступление студента (ответ на замечания рецензента, согласие с ними или обоснованные возражения; благодарность членам ГЭК и присутствующим за внимание).

8.3. Обсуждение и выставление отметок проводится ГЭК после завершения процедуры защиты ВКР всеми студентами группы в отсутствии защищающихся выпускников.

8.4. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с выбранным модулем. Задание в модуле является единым для всех выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по данной специальности. Ход выполнения задания оценивается методом экспертного наблюдения. Оценивание осуществляется членами государственной экзаменационной комиссии, прошедшими обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и внесенными в реестр экспертов Ворлдскиллс Россия.

Для оценки результатов демонстрационного экзамена используется специально разработанная система критериев. По результатам выполнения задания заполняется оценочный лист, на основании которого принимается решение об итогах демонстрационного экзамена.

8.5. Процедура проведения ДЭ.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов с учетом оценочных материалов, представленных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Задания можно согласовывать при соблюдении определенных условий:

1. Полное соответствие техническому описанию компетенции;
2. Исключается строгое соответствие заданий требованиям Worldskills;
3. Можно подготовить задания по одному модулю, либо по всем модулям, но не по всем составным частям компетенции;

Выбор задания осуществляется ГАОУ ПО ИРО самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания по компетенции Ворлдскиллс задаче оценки освоения образовательной программы по конкретной специальности.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки проходит на площадках, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если

применимо), дополнительная инструкция к ним (при наличии), а также разъяснения правила поведения во время демонстрационного экзамена.

В случае опоздания студента к началу ДЭ по уважительной причине он допускается к выполнению заданий, но время на выполнение заданий не добавляется.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WSR по соответствующей компетенции.

Комиссия экспертов, осуществляющих оценку заданий демонстрационного экзамена состоит из пяти экспертов, которые используют как объективные, так и субъективные критерии оценки. Подведение итогов предусматривает:

- решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции, которое принимается на основании критериев оценки. На итоговую оценку результатов ДЭ, в том числе, влияет соблюдение студентом требований ОТ и ТБ;

- заполнение членами комиссии ведомости оценок;

- занесение результатов в информационную систему Competition Information System (далее – CIS);

- оформление протоколов, обобщение результатов ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена не допускается оценивание результатов работ студентов, участвующих в экзамене, экспертами, принимавшими участие в их подготовке. При этом указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена исключительно в качестве наблюдателей.

Оценка заданий демонстрационного экзамена выставляется в отсутствие участника демонстрационного экзамена.

После всех оценочных процедур, включая блокировку в системе CIS, Главным экспертом и членами экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. К сверке привлекаются члены ГЭК, присутствовавшие на экзаменационной площадке.

Итоговый протокол подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации (защита ВКР) и (или) несогласии с её результатами (далее - апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГАОУ ПО ИРО.

9.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

9.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

9.8. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.11. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГАОУ ПО ИРО.

9.12. Апелляция по демонстрационному экзамену должна быть направлена не позднее 24 часов после окончания экзамена.

9.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.